

Етичен кодекс на Автокойс ЕООД

Общи правила за поведение

При изпълнение на служебните си задължения служителите във фирмата трябва да спазват следните правила за поведение:

1. Безусловно спазване и зачитане първенството на закона, защита на неделимите и универсални ценности човешко достойнство, свобода, равенство и солидарност.
2. Действия, противоречащи на законовите разпоредби или на добрата търговска практика, са недопустими, независимо от причините, които ги обосновават. Добрите намерения не оправдават извършването на незаконни действия.
3. Работниците/служителите трябва да избягват всяко действие, което е или би могло евентуално да бъде окачествено като уронващо доброто име на Автокойс ЕООД.
4. Спазването на законовите разпоредби е в основата на етичното .
5. Договорните споразумения се считат за напълно задължителни. Недопустимо е да се използва власт над доставчик, за да не бъде изпълнено условие от договора или да бъде изпълнено действие, което не е част от договорните задължения на доставчика.
6. В своя личен и професионален живот за всичко, което мислят, казват или правят работещите на Автокойс ЕООД си задават следните четири въпроса, които управляват етичните стандарти на личността:
 - Това ли е истината?
 - Справедливо ли е спрямо всички, които засяга?
 - Ще създаде ли това добронамереност и по-добри приятелства?
 - Ще бъде ли от полза за всички, които засяга?

Вътрешнофирмено поведение

1. В отношенията си работещите в Автокойс ЕООД се подчиняват единствено на интересите на фирмата. Прилагат установените правила за позитивно отношение, коректност, зачитане честта и достойнството на другия.
 2. В общуването помежду си работещите във фирмата са равнопоставени. Отношенията между тях се основават на доверие, толерантност, етичност и взаимопомощ. Професионални и лични разногласия не са предмет на публична полемика.
 3. Не се допуска поведение, което накърнява личното достойнство и чест на всеки един работещ.
 4. Работещите в Автокойс ЕООД:
 - Спазват йерархията при и по повод служебните си отношения;
 - Стремят се към обективност и безпристрастност при вземане на решения;
 - Поемат отговорност за действията си;
 - Поощряват обратната връзка във всяка дейност и на всяко работно място. Търсят и приемат становища и мнения, дадени от другите. Участват активно в решаване на проблемите в дружеството;
 - Създават и поддържат колегиални отношения в екипите;
 - Не използват служебното си положение във фирмата, за да получат каквото и да било предимство или облаги за тях или близките си;
 - Стремят се към организираност в своите мисли и действия.
- Неетично е подаването на неоснователни жалби и изнасянето на оклеветяващи твърдения за работещи във фирмата. Публичните им изявления са насочени към обективност и истина.

Лично поведение

При изпълнение на служебните си задължения и в обществения си живот работещите в Автокойс ЕООД следват поведение, което не уронва престижа на фирмата, като:

1. Изпълняват коректно своите задължения и ангажименти спрямо фирмата.
2. Развиват себе си и хората покрай тях, като в този процес, определят кое е важно, кое решаващо и кое неуместно. Не застрашават и не нарушават правата на колегите и бизнес -партньорите.
3. Осъждат всякакви форми на пряка и непряка дискриминация.
4. Служителите на Автокойс нямат право да искат подаръци, парични възнаграждения или други предмети на каквато и да е стойност с цел лично облагодетелстване. Служителите трябва да се обърнат към прекия си началник, ако не са сигурни дали даден подарък е уместен.

Могат да приемат подаръци от доставчици, клиенти или други бизнес партньори извън Автокойс, при следните обстоятелства:

- подаръкът не създава впечатлението (и не може да бъде изтълкуван като задължение), че даващият подаръка има правото да се ползва със специално отношение, че трябва да му бъде възложена дадена дейност или да му бъдат предложени по-изгодни цени или условия при продажбата на дадена стока или услуга;
- подаръкът няма да навреди на репутацията на Автокойс или тази на даващия подаръка, ако стане обществено достояние;
- ако подаръкът е на стойност над 50.00 евро (дори в случаите на рекламен продукт), служителят, който го е приел, трябва да докладва и получи одобрение от своите началници от първо и второ ниво или на отговорника по съответствие, както и да разкрие същността му;
- подаръкът не би попречил на служителя, който го е приел, да възложи дадена дейност на конкурент на компанията, която предлага подаръка.

Следните подаръци не са уместни при каквито и да е обстоятелства:

- пари в брой или ваучери за закупуване на стоки или услуги на определена стойност;
- подаръци, които са в разрез с местните закони;
- подаръци, дадени като подкуп (с цел възлагането на дадена дейност или гарантиране на неконкурентно предимство);
- подаръци, за които получателят знае, че са забранени в рамките на компанията, която ги предлага;
- подаръци под формата на услуги или други непарични облаги (например обещание за наемане на работа).

Служителите могат да приемат покани за развлечения от доставчици, клиенти или други бизнес партньори извън Автокойс единствено и само при следните обстоятелства:

- приемането на развлечения не е честа практика;
- развлеченията имат професионална цел (например да придружите клиент или доставчик по време на театрално представление или спортно мероприятие или да присъствате на бизнес обяд/вечеря);
- развлечението не е предложено като подкуп с цел възлагане на дейност или гарантиране на неконкурентно предимство;
- развлечението не създава впечатлението (и не може да бъде изтълкувано като задължение), че предлагащият го има правото да се ползва със специално отношение, че трябва да му бъде възложена дадена дейност или да му бъдат предложени поизгодни цени или условия при продажбата на дадена стока или услуга;
- предложените развлечения отговарят на нормите за приличие и се провеждат на места, подходящи за развиване на стопанска дейност;
- развлеченията са приемливи и уместни в контекста на конкретните работни обстоятелства;
- развлеченията не биха попречили на конкретния служител на Автокойс да продължи да защитава интересите на компанията;

Следните развлечения не са уместни, при каквито и да е обстоятелства:

- развлечения, които могат да бъдат счестени за прекомерни в контекста на конкретните работни обстоятелства;

- развлечения за възрастни или мероприятия, които включват показването на голи тела или непристойно поведение;
- когато приемащата страна знае, че предлагането на определени развлечения е забранено в рамките на дадена компания;

Служителите трябва да се обърнат към прекия си началник, когато не са сигурни дали дадено мероприятие, място за развлечения или разход са уместни.

Служителите на Автокойс могат да предлагат подаръци на доставчици, клиенти или други бизнес партньори извън Автокойс, при условие че се ръководят от чисто професионални подбуди, като например израз на доброжелателство или заздравяване на работните взаимоотношения (например презентации или годишнини от събития). Подаръците трябва да отговарят на следните условия:

- стойността им не надхвърля 50.00 евро;
- за предпочитане е да се избере рекламен продукт на фирмата;
- ако стойността на подаръка надхвърля 50.00 евро, то служителят, който го предлага, трябва да потърси одобрението на своите началници от първо и второ ниво;
- подаръкът не злепоставя Автокойс или лицето, което го получава, ако същността му стане обществено достояние;

Следните подаръци не са уместни, при каквито и да е обстоятелства:

- пари в брой или ваучери за закупуване на стоки или услуги на определена стойност;
- подаръци, дадени като подкуп (с цел възлагането на дадена дейност или гарантиране на неконкурентно предимство);
- подаръци, които са в разрез с местното законодателство;
- подаръци, за които предлагащият знае, че са забранени в рамките на компанията, която ги приема;
- подаръци под формата на услуги или други непарични облаги (например обещание за наемане на работа);
- подаръци, предназначени за членовете на семействата на клиенти, доставчици и други бизнес партньори извън Автокойс.

Служителите трябва да се обърнат към прекия си началник, когато не са сигурни дали дадено мероприятие, място за развлечения или разход са уместни.

5. Управлението на взаимоотношенията с публични служители е запазено изключително за отговорните и упълномощени за тази цел служители. Всеки, който участва в срещи или поддържа връзки с държавни служители, е длъжен да изготви конкретен доклад, в който са формализирани извършените дейности и свързаните с тях резултати, подписан от участващия персонал. Съществува абсолютна забрана персоналът и третите страни да се опитват да влияят неправомерно върху решенията на държавни служители, пряко или косвено (например чрез помощта на трети страни или чрез прибегване до връзки с членове на семейството на последните). В отношенията с държавните служители винаги е забранено да се прибегва до преференциални маршрути или лични познания, дори придобити извън професионалната реалност, за да се получат привилегии или преференциално третиране. Почтени са в отношенията си с партньорите и конкурентите.
6. Изключват наличието на личен интерес спрямо бизнес партньори или компании, конкурентни на фирмата и не участват в каквито и да са сделки, които са несъвместими с тяхната длъжност, функции и задължения.
7. Спазват Кодекса на труда и нормите за здравословни и безопасни условия на труд, съблюдават законите, регулиращи извършваната от фирмата дейност, както и приетите в дружеството вътрешни правила.
8. Използват вътрешнофирмена информация само при и по повод изпълнение на работа, свързана с Автокойс ЕООД. Опазват фирмената и на фирмените партньори интелектуална собственост.

Ангажираност на ръководството

1. Ръководството се ангажира само да прилага в най-висока степен и компетентно да организира прилагането на настоящите споделени общофирмени ценности в условията на прозрачност, диалог и

свободна обмяна на мнения, идеи и предложения, и в съответствие с изискванията за добрия работник, специалист и мениджър в Автокойс ЕООД.

2. Предприема всички необходими действия за осигуряване на най-високи стандарти за качество, безопасност и здраве при работа, опазване на околната среда, развитие на човешкия капитал и прозрачно сътрудничество с всички заинтересовани страни вътре и извън фирмата.
3. Осъзнава, че носи отговорност за това работещите да се чувстват уважавани, като зачита личното достойнство, насърчава силните им страни и създава чувство за сигурност на работното място.
4. Предоставя на всички работещи равна възможност за професионална реализация, изява и развитие, като оценява обективно и коректно постигнатите резултати.
5. Стимулира личната инициатива, развива индивидуалността и работи за повишаване мотивацията на кадрите, включително чрез справедливо и адекватно възнаграждение.
6. Поощрява чувството за колегиално уважение, доверие и коректност към фирмата, без да толерира постъпки, противоречащи на споделената политика и ценности.
7. Проявява нулева толерантност към всички форми на безотговорност, двуличие, завист, клюкарство, лъжа, мързел, небрежност, подлост, подмазвачество.
8. Гарантира опазване на личните данни и на всяка поверителна лична информация за работещите в дружеството, станала му известна при или по повод изпълнение на служебните задължения, като не допуска накръняване на неприкосновеността на личния живот.
9. Гарантира съблюдаването на всички човешки права и свободи на личността при или по повод изпълнение на служебни задължения.
10. Води политика на открито общуване с цел бъдещо усъвършенстване и развитие на настоящия кодекс, общофирмена политика и култура.

Допълнителни разпоредби

1. Настоящият Кодекс е задължителен за всички служители на фирмата.
2. Нормите на настоящия кодекс са доброволно морално-етично задължение за поведение на работещите в Автокойс ЕООД.
3. Ръководството на фирмата уведомява всички служители за съдържанието на настоящия Кодекс, след което същият става задължителен за тях.
4. Работещите в дружеството са длъжни да спазват разпоредбите на настоящия кодекс и във връзка с това да се информират от ръководството за поправки и изменения на неговите разпоредби.
5. Нормите на настоящия кодекс се прилагат, доколкото не противоречат на Кодекса на труда и останалото действащо законодателство.

Жалби, сигнали за корупция или неспазване на Етичния кодекс се подават на:
Info@autochoice-service.com

Дата: 09.01.2026г.